

CONSIGLIO D'ISTITUTO – a.s. 2020/2021

VERBALE n. 1

Il giorno 4 settembre 2020 alle ore 18:00 i componenti del Consiglio d'Istituto dell'I.C. di Villa Guardia si incontrano presso la Sala Consiliare del Comune di Villa Guardia per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Ripresa delle lezioni alla luce delle attuali disposizioni normative e indicazioni organizzative per fronteggiare l'emergenza da Covid-19;
3. Procedura in caso di temperatura corporea al di sopra di 37,5 o sintomo compatibile con Covid-19;
4. Convenzione di cassa pluriennale;
5. Varie ed eventuali.

Presiede la sig.ra Biancon, verbalizza la sig.ra Campagna.

Sono decaduti dalla carica di consiglieri:

il signor Spezziga al quale subentra la signora Cantaluppi Silvia

la signora Mazza Silvia.

Assenti: Guarisco Cinzia, Cantaluppi Silvia, Colombo Cristina, Mantonico Valeria.

Il presidente del Consiglio d'Istituto, sig.ra Biancon, legge una dichiarazione personale come da documento allegato.

1. Si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

2/3. Il D.S. prof. Cocquio presenta il protocollo predisposto sulla base delle indicazioni fornite dal documento del CTS, dalla nota del MIUR che richiama il documento del CTS, dalle linee guida dell'ISS. Il documento dell'IC di Villa Guardia potrà essere suscettibile di aggiornamenti dovuti a cambiamenti relativi all'emergenza sanitaria.

La priorità del protocollo è di garantire omogeneità dei gruppi classe, in subordine di garantire i tempi scuola scelti dalle famiglie e i servizi organizzati dagli Enti Locali.

Verificando gli spazi dei vari plessi, richiedendo al MIUR 69 banchi e ai Comuni sedie con tavola di scrittura, le classi non sono state suddivise in gruppi.

I tempi scuola e i servizi comunali verranno garantiti con alcuni cambiamenti organizzativi.

Orario per la scuola secondaria 7:55 – 13:55 da lunedì a venerdì settimana corta

7:55 – 12:55 da lunedì a sabato settimana lunga.

Orario per la scuola primaria: da lunedì a giovedì (più il sabato per la settimana lunga) 8:20 – 12:20

venerdì 8:20 – 13:20 per tutte le classi

3 rientri per la settimana corta dalle 14:00 alle 16:00

1 rientro per la settimana lunga dalle 14:00 alle 16:00

L'ingresso e l'uscita di tutti gli alunni è previsto nei primi e ultimi 10 minuti a flusso continuo, la pausa mensa è ridotta ad un'ora e 40 minuti per ridurre il tempo trascorso in attività ricreative che presentano molte criticità rispetto al distanziamento.

Il protocollo prevede inoltre la dettagliata descrizione delle procedure di ingresso e di uscita degli alunni, del personale e degli esterni; delle procedure per l'igienizzazione e la sanificazione, della

formazione del personale, della gestione di eventuali casi con sintomatologie riconducibili alla sindrome da Covid-19 (locale apposito, referente, valutazione della situazione, contatti con i genitori).

È stato inoltre elaborato un modulo con cui i genitori dovranno indicare un numero telefonico sempre raggiungibile per eventuali emergenze e la persona da loro delegata per riportare a casa il minore in assenza dei genitori.

Le famiglie inoltre, come previsto dai documenti del MIUR, devono provvedere alla misurazione della temperatura corporea del proprio figlio tutte le mattine.

Tutte le informazioni e i documenti sono consultabili sul sito dell'Istituto.

La sig.ra Lecchi interviene chiedendo

- che la quinta ora di lezione del venerdì prevista per la scuola primaria continui ad essere suddivisa in 10 minuti da aggiungere a tutti i giorni di lezione,
- che la temperatura degli alunni sia misurata a scuola poiché teme che non tutte le famiglie si attengano alle indicazioni di farlo a casa tutti i giorni.

Interviene anche la sig.ra Mascolo per chiedere che la temperatura venga misurata a scuola.

Il Dirigente Scolastico fa presente che l'ora suddivisa in 10 minuti giornalieri comportava l'utilizzo poco funzionale delle ore di potenziamento che quest'anno saranno collocate tutte in concomitanza delle prime ore di lezione per poter far fronte ad assenze del personale (gli alunni non potranno essere mai suddivisi nelle altre classi).

Rispetto alla misurazione della temperatura ribadisce che non si tratta di una scelta dell'Istituto, ma di indicazioni del MIUR e che è fondamentale la collaborazione delle famiglie con la scuola.

Si approva con 12 voti favorevoli e 1 contrario della sig.ra Lecchi per le motivazioni già esposte.

4. Essendo in scadenza la convenzione di cassa annuale con la Banca Popolare di Sondrio, si propone rinnovo triennale.

Si approva all'unanimità.

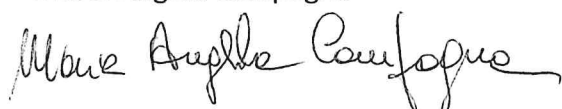
11. Varie ed eventuali: il Dirigente Scolastico comunica i criteri di ammissione per eventuali nuove iscrizioni nelle classi in cui ci sono posti disponibili:

- a) priorità agli alunni che risiedono nel Comune
in assenza di posti disponibili si proporrà l'iscrizione nell'altro Comune dell'Istituto;
- b) alunni che trasferiscono la residenza in uno dei 2 Comuni dell'Istituto;
- c) altri casi.

Si approva all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 20:30.

Il segretario
Maria Angela Campagna



Il presidente
Donatella Biancon

