

CONSIGLIO DI ISTITUTO A.S. 2021/2022 - VERBALE n 4

Il giorno 24 gennaio alle ore 18.00, si è riunito il Consiglio di Istituto in modalità on line per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Programma annuale 2022;
3. Fondo economale: consistenza massima per le minime spese e definizione dell'importo massimo di ogni spesa per l'esercizio finanziario 2022;
4. Varie ed eventuali;

Presiede il Dirigente Scolastico, verbalizza l'ins. Guarisco Cinzia.

Sono assenti, la Sig.ra Mantonico Valeria, l'ins. Colombo Cristina ed il Sig. Carletti Emilio.

La Sig.ra Caminiti Cinzia si collega alle ore 18.07.

Sono presenti la DSGA Leale Fortunata.

1. Si approva il verbale della seduta precedente con 13 voti a favore; 1 consigliere si astiene. (Del.n.11)

La professoressa Mionti Fiorella chiede di proporre un'integrazione all'ordine del giorno riguardo l'adozione del Diario di Istituto. Si accetta la proposta e si rimanda la discussione in coda ai punti previsti.

2. La DSGA Leale Fortunata presenta il Programma annuale precisando che, trattandosi di un documento previsionale, potrà subire alcuni aggiornamenti durante l'anno. Illustra i documenti inviati precedentemente ai membri del Consiglio. Le entrate previste sono pari a 435.119,10 Euro così distinte: avanzo amministrativo pari a 294.194,38 Euro (quota comprendente economie senza vincoli di destinazione pari a 122.851,68 Euro e finanziamenti finalizzati pari a 171.342,70 Euro); Le entrate di competenza 2022 sono così suddivise: finanziamenti autorizzati dall'Unione Europea per il PON sulle reti cablate pari a 59.665,39; finanziamenti pari a 10.984,33 Euro che lo Stato ha assegnato per il funzionamento amministrativo-didattico con nota del 30/09/2021, (dotazione ordinaria); finanziamenti da parte degli Enti locali che riguardano il Diritto allo Studio per una somma pari a 55,525,00 Euro (42.000 Euro dal Comune di Villa Guardia e 13.000 Euro a saldo dal Comune di Montano Lucino); contributi da privati pari a 14.750,00 Euro che comprendono una previsione di entrate per il diario scolastico pari a 5000 Euro, i contributi per la copertura assicurativa degli alunni pari 8500 Euro e per la copertura assicurativa personale pari a 1250 Euro. Le spese previste, pari a 376.804,34 riguardano: le attività amministrativo-didattiche per un totale di 318.487,85 Euro di cui 82.380,92 Euro per il funzionamento generale e decoro della scuola, 23.000 Euro per il funzionamento amministrativo, 206.836 Euro per la didattica, 4411,01 Euro per visite,

viaggi e programmi all'estero, 1.859,18 Euro per attività di orientamento. Fanno parte delle spese previste i progetti, per un totale di 57.767,27 così ripartiti: 8.540,86 per l'ambito "Scientifico, tecnico e professionale" (quota comprensiva di un residuo che riguarda il piano estate); 38.711,98 Euro per l'ambito "Umanistico e sociale" (teatro, madrelingua, inclusione, potenziamento in supporto agli alunni con difficoltà); 10.514,43 Euro per la "Formazione/aggiornamento del personale" (formazione relativa alla sicurezza, primo soccorso, utilizzo del defibrillatore, antiincendio, corsi per la privacy e trattamento dati personali). Nei progetti di formazione è compreso anche un contributo statale di 1000 Euro destinato all'animatore digitale della scuola che erogherà attività formative digitali inerenti la didattica a distanza. Tra le spese fa parte anche un Fondo di Riserva pari a 549,22 Euro, cifra corrispondente al 5 % della dotazione ordinaria erogata dal Ministero. La differenza tra le entrate e le spese è pari a 58.314,76 Euro e rappresenta la disponibilità da programmare; comprende una quota non vincolata che potrà garantire una disponibilità di cassa in attesa dell'erogazione dei fondi da parte del Miur o degli Enti locali.

Si approva all'unanimità (Del. n 12)

3. La DSGA comunica che è stata stabilita una quota pari a 500 Euro destinata al Fondo Economale. L'importo massimo per ogni singola spesa non potrà superare la cifra di 50 Euro. E' stato ritenuto opportuno abbassare il tetto di spesa facendo riferimento all'esperienza degli anni precedenti.

Si approva all'unanimità. (Del. n 13)

4. La Professoressa Mionti Fiorella ripropone per l'anno scolastico 2022 / 2023, l'adozione del Diario di Istituto "Tienimi d'occhio". Il costo è contenuto e si aggira intorno ai 5 Euro. Una parte del diario è destinata alla personalizzazione e contiene gli orari scolastici dei vari plessi oltre a riferimenti relativi al PTOF e al sito scolastico, per permettere a genitori e ad alunni di accedere facilmente alle informazioni necessarie. Quest'anno, una piccola sezione sarà dedicata alla Comunicazione Aumentativa ed Alternativa e ai progetti in atto nell'Istituto. La Sig.ra Mascolo si dichiara favorevole all'adozione del diario, ma si rammarica che il suo utilizzo stia diventando sempre più saltuario da parte degli alunni in quanto l'avvalersi contemporaneamente di più canali per l'assegnazione dei compiti (diario, registro elettronico e classromm) non favorisce la responsabilizzazione dei ragazzi, l'organizzazione e gestione del proprio lavoro. La professoressa Mionti ritiene che l'alternanza di lezioni in presenza e lezioni in didattica a distanza abbia favorito l'utilizzo dello strumento elettronico a discapito di quello cartaceo. I genitori Caminiti e Trippetti concordano affermando che l'uso del diario sia una priorità educativa e che il triplice canale di assegnazione dei compiti confonda gli alunni oltre a complicare la gestione alle famiglie. Il professore Pagliaro ribadisce che il diario rimane sempre lo strumento prioritario. . .

Si approva all'unanimità (Del. n 14)

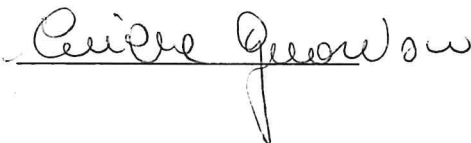
5. La Signora Giovannetti chiede la parola riportando alcune lamentele da parte di genitori del plesso di Montano circa i problemi di connessione che si stanno verificando in questi ultimi giorni. Il Dirigente risponde che il problema riguarda principalmente la qualità della connessione sul territorio, ma anche l'insufficienza della rete wireless realizzate dal comune anni fa. La scuola ha subito richiesto l'intervento della ditta a cui è stata affidata l'assistenza alle dotazioni tecnologiche e sono stati fatti degli interventi urgenti che hanno migliorato la qualità della connessione. Anche nel plesso di Lucino sono state riscontrate delle difficoltà di entità minore rispetto a Montano ed attribuibili esclusivamente alla qualità del segnale internet del territorio. Il dirigente scolastico chiarisce che, l'utilizzo dei finanziamenti PON per le reti cablate, sarà prioritariamente destinato ai plessi di Montano e Lucino.

La seduta si toglie alle ore 19.20

Villa Guardia, 24/01/2022

La Segretaria

Cinzia Guarisco



Il Presidente

Paola Mascio

