

CONSIGLIO DI ISTITUTO A.S. 2022/2023 - VERBALE n 4

Il giorno 20 gennaio 2023 alle ore 18.30 si è riunito il Consiglio di Istituto dell'IC di Villa Guardia presso la scuola Secondaria " Sant'Elia" per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura verbale seduta precedente
2. Programma Annuale 2023 –
3. Visite di istruzione 2022/23 –
4. Autorizzazione ricerca/indagine per progetto universitario –
5. Varie ed eventuali.

Presiede la Sig.ra Mascolo Paola, verbalizza l'ins. Guarisco Cinzia.

Partecipa in modalità on-line la DSGA Leale Fortunata..

Sono assenti: Colombo Cristina, Fortunati Luisa ,Giovannetti Laura, Lucchini Serena, Mantonico Valeria, Pagliaro Michele.

1. Lettura del verbale della seduta precedente

Il verbale, inviato via email a tutti i membri del Consiglio di Istituto, viene approvato all'unanimità (12 votanti) **Del n.47.**

2. Programma annuale 2023

La SGA Leale Fortunata sottolinea che per la stesura del programma annuale si sono tenuti in considerazione diversi elementi. la coerenza delle previsioni del piano triennale dell'offerta formativa, il vincolo di destinazione dell'avanzo di amministrazione, il suo utilizzo con le stesse finalità e i bisogni specifici dell'istruzione scolastica. Le risorse a disposizione dell'Istituto sono state utilizzate per il miglioramento dell'attività didattica e delle dotazioni tecnologiche dell'intero istituto (uffici e aule didattiche), per arricchire l'attività progettuale coerente con le macroaree indicate nel PTOF e inoltre sostenere la formazione del personale docente ed ATA attuando attività di aggiornamento. Nell'esercizio finanziario del 2022 si sono verificate le economie di bilancio per una somma complessiva di Euro 225.636,48 di cui Euro 115.112,91 senza vincolo di destinazione e Euro 110.523,57 provenienti da finanziamenti finalizzati e distribuiti su attività e progetti secondo il vincolo di destinazione come illustrato nel Modello D allegato alla documentazione presentata. Dal totale avanzo sono stati utilizzati Euro 166.278,08, mentre l'avanzo non utilizzato, pari a 59.358,40 rappresenta la disponibilità da programmare che verrà mantenuta perché la disponibilità di cassa è in attesa dell'erogazione di fonti da parte del MIUR e degli Enti locali. La DSGA presenta le previsioni di entrate di competenza per l'anno 2023 sottolineando che le voci riguardano:

- finanziamenti dello Stato (dotazione ordinaria per il periodo gennaio-agosto 2023) pari a Euro 16.183,24;

- Finanziamenti da Enti locali pari a Euro 19.269,03, quota che rappresenta la previsione del finanziamento a saldo dei Comuni di Villa Guardia e di Montano Lucino che avevano anticipato le quote per l'anno scolastico 2022/203.
- Contribuiti da privati pari a Euro 8.500,00 per la copertura assicurativa degli alunni, Euro 1.250,00 per la copertura assicurativa del personale docente e ATA. E' stata inserita la previsione delle quote di Euro 1.400,00 per la realizzazione del corso propedeutico allo studio del latino e di Euro 20.500,00 per le gite di istruzione.

Il totale delle entrate, complessivo degli avanzi di amministrazione e dei finanziamenti di Stato, Enti locali e privati, è pari a Euro 292.738,75.

Per quanto riguarda la previsione delle spese, la DSGA comunica che le risorse disponibili sono destinate ad attività e progetti ammontano complessivamente a Euro 233.380,35 così ripartite:

- Euro 173.607,29 complessivi per le Attività amministrativo-didattiche di cui: funzionamento e decoro della scuola = Euro 56.664,96, funzionamento amministrativo = Euro 20.954,41, didattica = Euro 67.132,44, visite, viaggi e programmi di studio all'estero = Euro 25.438,01, orientamento = Euro 3.417,47.
- Euro 58.963,90 complessivi per i seguenti progetti : progetti in ambito " scientifico, tecnico e professionale" = Euro 9.384,76, progetti in ambito " umanistico e sociale" = Euro 9.384,76, progetti per " Formazione/ aggiornamento personale " = Euro 9.084,03.
- Euro 809,16 che rappresenta il " Fondo di Riserva", ovvero il 5 % della dotazione ordinaria dei 16.183,24 Euro (finanziamento di competenza dello Stato).

Alle seguenti quote va aggiunta la Disponibilità Finanziaria da programmare in attesa dell'erogazione dei fondi da parte del Miur e degli Enti locali per cui sono previsti Euro 59.358,40. Per l' approfondimento delle singole voci si rimanda alla documentazione presentata.

La Sig.ra Paola Mascolo ringrazia la DSGA per la presentazione dettagliata e chiede se la quota destinata alle attività di orientamento non sia insufficiente rispetto all'importanza di tale attività e tenendo conto che sono interessate sia le classi seconde che terze. La DSGA risponde che in realtà a questa quota sarà aggiunta, nell'eventualità, una parte dei fondi versati dai Comuni per il Diritto allo Studio. La professoressa Del Vecchio precisa che per le classi seconde è previsto un progetto gratuito offerto dall'Ufficio territoriale di Como. Il Dirigente Scolastico aggiunge che la previsione di spesa è stata incrementata di circa 2000 Euro rispetto all'anno precedente e si attende di sapere se ci saranno ulteriori finanziamenti da parte del Miur. In tal caso saranno aggiunti e vincolati alle attività di orientamento.

Il Programma Annuale 2023 è approvato all'unanimità. (12 votanti) **Del. n. 48**

3. Visite di istruzione 2022/23

Il Dirigente Scolastico comunica che il piano gite completo di prezzi, è stato inviato come richiesto durante l'ultimo incontro. Il piano è stato integrato anche con le gite che non prevedono costi, riguardanti le classi che non risultavano in quello precedente. La Signora Paola Mascolo chiede spiegazione sul fatto che alcune gite sono state effettuate prima della delibera del piano. Il Dirigente risponde che è stata una scelta obbligata in quanto all'atto della prenotazione c'era disponibilità solo in quelle date e non in tempi successivi. La Sig.ra Mascolo chiede, inoltre, che venga chiarito il motivo per cui per tutte le classi è dichiarato il numero di alunni tranne che per la classe 2 A. Il Dirigente risponde che il Consiglio di classe ha deliberato che tutti gli alunni parteciperanno alla gita, ma che, per determinate condizioni, sarà soggetta a valutazione la reale attuazione. Segue ampia discussione sulle motivazioni della scelta di destinazione di meta diversa rispetto al resto delle classi seconde e sulle motivazioni didattico- pedagogiche di tale decisione.

Il piano gite è approvato con 7 voti favorevoli, 4 contrari, 1 astenuto. **Del. n.49.**

Il Sig. Arrigoni Stefano lascia la riunione alle ore 19.40.

4. Autorizzazione ricerca/indagine per progetto universitario.

Il Dirigente chiede l'autorizzazione del Consiglio in merito all'intervento dello studente Andrea Pavia, frequentante il corso "Linguaggi dei media" presso l'Università Sacro Cuore di Milano, nelle classi 3-4-5 del plesso della scuola primaria di Civello per un'indagine per la stesura della sua tesi. La ricerca riguarda la sostenibilità ambientale e il rispetto dell'ambiente. Questa ricerca comporta la compilazione di un breve questionario anonimo rivolto agli alunni delle suddette classi. L'intervento nella classe sarà della durata necessaria alla presentazione del sondaggio (circa 30 minuti).

Il Sig. Trippetti chiede che il documento completo possa essere fornito alla scuola per conoscere il risultato in sé dell'indagine e sapere cosa pensano gli alunni in merito all'argomento proposto.

La richiesta è autorizzata dal Consiglio all'unanimità (11 votanti). **Del. n. 50.**

5. Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico informa che, contrariamente a ciò che era stato preventivato in precedenza, potrebbe non essere necessario un eventuale incontro entro la fine di febbraio per la stesura di un progetto di massima in merito al PNNR, quindi ci si potrà aggiornare.

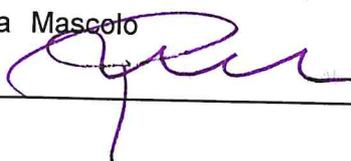
Il Sig. Trippetti Luca chiede se si possa avere delle informazioni maggiori sul progetto affettività/sexualità previsto per l'anno scolastico in corso. Il Dirigente propone al genitore di richiedere per iscritto che ne venga inserita la presentazione nell'ordine del giorno del prossimo consiglio di Istituto, di modo che possano essere invitati i responsabili per poter dare ogni chiarimento sul progetto sopra indicato.

La Sig.ra Mascolo Paola chiede se non sia possibile inserire nell'ordine del giorno la possibilità di dotare le classi della scuola secondaria di armadietti per riporre il materiale degli alunni e per far fronte al problema degli zaini pesanti, sull'esempio di altri istituti che hanno sperimentato tale modalità. Il Dirigente Scolastico e la professoressa Mionti ribadiscono che gli spazi non sono adeguati, di conseguenza sia nelle classi che nei corridoi non sarebbe garantita la sicurezza degli alunni.

La seduta è tolta alle ore 20.30

Il presidente

Paola Mascolo



La segretaria

Cinzia Guarisco

