



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Villa Guardia  
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)  
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

**REGOLAMENTO ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA GUARDIA**

**Visite guidate e viaggi di istruzione**

**Capitolo I - Finalità**

**Art. 1 Criteri generali**

Le visite guidate e i viaggi d'istruzione costituiscono iniziative didattico - culturali la cui finalità è rappresentata dall'integrazione della normale attività della scuola. Devono pertanto costituire parte integrante della programmazione didattica annuale delle singole classi e risultare coerenti con gli obiettivi didattici e formativi in essa contenuti.

Le iniziative in oggetto devono essere economicamente accessibili e sostenibili dalla scuola e dalle famiglie e presentare adeguate garanzie sotto il profilo della sicurezza. Per ogni visita di istruzione sono necessarie:

- l'approvazione del Collegio dei Docenti;
- la delibera del Consiglio di Istituto.

**Art. 2 Destinazione**

Possono essere effettuate visite di istruzione nell'ambito del Comune sede della scuola a condizione che:

- siano stati preventivamente informati per iscritto i genitori degli alunni coinvolti.
- sia stato preavvertito telefonicamente o per iscritto l'ufficio di Direzione della scuola.

Per le uscite nell'ambito del Comune sarà acquisita dai genitori un'unica autorizzazione scritta valida per l'intero anno scolastico. Per ciascuna visita d'istruzione fuori comune è prescritto che i docenti acquisiscano preventivamente il consenso scritto dei genitori di ciascun alunno.

La partecipazione di almeno l'80% degli alunni sul totale dei partecipanti (classi singole in uscita o gruppo di classi parallele in uscita) è condizione indispensabile per l'effettuazione del viaggio.

**Art. 3 Vigilanza**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## **Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Villa Guardia  
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)  
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

La vigilanza deve essere garantita nel rispetto della normativa vigente sia per quanto riguarda il rapporto numerico alunni/docente sia per l'accompagnamento degli alunni diversamente abili.

Tutti i partecipanti devono essere garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni.

### **Art. 4 Aspetti organizzativi**

Prima di ogni visita d'istruzione fuori del territorio comunale e di ogni altra gita scolastica è necessaria l'autorizzazione scritta del Dirigente Scolastico. La richiesta, corredata dalle documentazioni previste, deve essere prodotta con almeno un mese di anticipo sulla data della gita. Nella scelta delle agenzie di viaggio o di ditte di autotrasporto si seguirà la procedura indicata dal D.L.vo 17.03.1995 n. 111.

La segreteria dell'istituto si farà carico di:

- acquisire i preventivi di ditte di trasporto o agenzie di viaggi; - richiedere alle stesse la prescritta certificazione;
- effettuare eventuali prenotazioni.

I docenti si faranno carico di produrre:

- elenco nominativo dei partecipanti, suddiviso per classi di appartenenza;
- elenco nominativo degli alunni non partecipanti;
- dichiarazione di consenso delle famiglie;
- elenco degli accompagnatori;
- relazione dettagliata degli obiettivi culturali e didattici dell'iniziativa;
- preventivo di spesa con quota a carico di ogni alunno;
- programma analitico del viaggio.

I docenti provvederanno alla raccolta delle ricevute dell'avvenuto pagamento della quota prevista.

La raccolta e il versamento cumulativi possono essere effettuati su iniziativa dei genitori.

Gli insegnanti di classe avranno cura che nessun alunno sia escluso dalla visita per motivi economici. Tutti gli alunni sono invitati a partecipare all'uscita, salvo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia  
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)  
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

motivi documentati, in quanto la visita è lezione a tutti gli effetti.

Una volta data l'adesione l'alunno non può ritirarsi, in caso di assenza non si garantisce il rimborso della quota versata. Gli alunni che non partecipano alle iniziative delle visite di istruzione sono comunque tenuti alla frequenza scolastica e pertanto verrà loro indicato dal responsabile di plesso o altro delegato in quale classe saranno ricevuti.

Il Consiglio di classe può deliberare la non autorizzazione alla partecipazione di alunni che hanno evidenziato gravi e documentati comportamenti di mancato rispetto delle regole. I suddetti alunni sono comunque tenuti alla frequenza scolastica e pertanto verrà loro indicato dal responsabile di plesso o altro delegato in quale classe saranno ricevuti.

Sono autorizzate visite di istruzione per gruppi di alunni di classi diverse, nell'ambito delle attività programmate dai Consigli di Classe.

Al termine dell'esperienza i docenti coinvolti nell'iniziativa esprimeranno le loro valutazioni in merito alla significatività dell'esperienza e agli aspetti organizzativi ad essa collegati.

La partecipazione del genitore è ammessa esclusivamente nei casi di particolari, documentate esigenze di assistenza al trasporto e agli spostamenti di alunni nonché nei casi di iniziative che richiedano competenze e collaborazioni indispensabili alla realizzazione delle iniziative.

### **Art.5 Responsabilità**

Tutti i partecipanti devono essere in possesso di un documento di riconoscimento. Gli insegnanti accompagnatori sono i soli responsabili dell'incolumità degli alunni, pertanto il genitore eventualmente ammesso nei casi previsti dall'art.4, dovrà attenersi alle indicazioni organizzative impartite dal docente responsabile. Nel



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## **Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Villa Guardia  
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)  
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

corso della visita di istruzione è necessario avere sempre a disposizione la cassetta del pronto soccorso.

Per ogni uscita, visita o viaggio di istruzione oltre ai docenti accompagnatori, proposti dal Consiglio di Classe aderente, deve essere prevista la disponibilità di uno o più docenti supplenti (nominativi degli accompagnatori, inseriti nel verbale del Consiglio di Classe).

Gli accompagnatori, una volta definiti, non possono, poi, a discrezione, rifiutare se non per comprovati motivi di forza maggiore.

### ***Capitolo II -Modalità e tempi***

**Art.10** I Consigli di Classe presentano, votando le singole proposte, il Piano delle visite e delle uscite preferibilmente entro il mese di novembre, momento in cui viene redatto il Piano di Lavoro del Consiglio di Classe: sarà cura del Coordinatore verificare la disponibilità degli accompagnatori previsti (titolari e supplenti).

**Art. 11** In considerazione di particolari esigenze o iniziative di carattere culturale, il Consiglio di Classe prenderà in esame, anche oltre le date previste eventuali delibere, soltanto se sono rispettate le condizioni del presente Regolamento.

**Art.12** Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione possono essere effettuate in tutti i mesi dell'anno scolastico.

### ***Capitolo III - Disposizioni finali***

**Art. 14** Tutti i viaggi di istruzione e le visite guidate avranno come sede di partenza e di arrivo, ai fini della durata del servizio del personale docente e della polizza assicurativa, il luogo previsto e indicato dagli insegnanti. La vigilanza è assicurata in tutte le fasi dell'attività, dalla presa in carico dell'alunno alla



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia  
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)  
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

partenza fino al termine della stessa coincidente con il momento dell'arrivo al punto di ritrovo indicato dove i genitori sono tenuti a recuperare in orario i propri figli.

### **Art. 15** Piano di emergenza in caso di uscite

Frequentando luoghi diversi dal proprio edificio scolastico l'attenzione dell'insegnante accompagnatore, nei riguardi della sicurezza, deve essere accentuata per il semplice fatto che non si ha confidenza con il luogo in cui si trova a lavorare.

E' obbligatorio:

- Avere a disposizione l'elenco completo degli alunni partecipanti, comprensivo dei contatti telefonici dei familiari.

### **Art. 16** Legenda:

- **Visite guidate:** uscite, nell'arco dell'orario di lezione, nel comune e/o comuni diversi dal proprio con l'uso di mezzi di trasporto. Le Visite Guidate si effettuano presso parchi naturali, località di interesse storico-artistico, complessi aziendali, monumenti, mostre, gallerie, Città d'Arte.....
- **Viaggi d'istruzione:** uscite, con l'uso di mezzi di trasporto, della durata superiore all'orario di lezione, di uno o più giorni
- **Uscite:** le attività compiute dalle classi al di fuori dell'ambiente scolastico, ma direttamente sul territorio circostante (per interviste, per visite ad ambienti naturali, a luoghi di lavoro, a mostre ed istituti culturali che si trovano nel proprio quartiere e nel proprio paese), purché le uscite si svolgano con una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero e senza mezzo di trasporto.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 - 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

Tutte le iniziative devono essere inquadrare nella programmazione didattica della scuola e devono essere coerenti con gli obiettivi didattico - formativi propri dell'Istituto.

**Art. 17** Deroghe:

Eventuali deroghe al presente regolamento dovranno essere vagliate dal Consiglio d' Istituto.