



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

REGOLAMENTO INTERNO MENSA SCUOLA PRIMARIA

Premessa:

Il servizio mensa scolastica verrà gestito dalle Amministrazioni di Villa Guardia e Montano Lucino, con la presenza di insegnanti e personale educativo incaricato.

L'iscrizione al servizio, nelle modalità annualmente indicate dalle Amministrazioni Comunali, è condizione imprescindibile per l'accesso.

Il servizio mensa, nella scuola primaria è finalizzato alla adeguata fruizione delle attività didattiche programmate nel pomeriggio, salvo deroghe concesse dall'Amministrazione Comunale.

Le tabelle dietetiche con i relativi menù si possono consultare presso i locali della mensa. E' possibile richiedere una modifica del menù solo in presenza di fondate e documentate ragioni (allergie, intolleranze, motivi religiosi...) presentando richiesta scritta al funzionario comunale a ciò preposto.

Il regolamento interno prevede norme relative ai vari momenti del tempo mensa (**prima - durante - dopo**)

PRIMA

1. Un collaboratore scolastico passa il mattino nelle classi e ritira le adesioni alla mensa.
2. Coloro che, iscritti al servizio mensa, non intendano fruire del pasto, devono presentare giustificazione scritta, sul diario, e lasciare l'edificio scolastico al termine delle lezioni antimeridiane. Nel plesso di Villa Guardia gli alunni devono essere prelevati ed eventualmente, riportati, dai genitori: non funziona il servizio trasporto.
3. Prima del termine delle lezioni gli alunni che si fermano in mensa devono recarsi in bagno e lavarsi le mani.
4. Gli insegnanti delle classi accompagneranno i bambini in mensa; gli alunni di prima e seconda verranno prelevati dal docente o dall'assistente incaricato direttamente nella classe di appartenenza.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

5. Insegnanti ed assistenti sono tenuti a rispettare gli orari.
6. Ove necessario per ragioni relative al numero degli alunni iscritti alla mensa e la capienza degli spazi la consumazione dei pasti avverrà in due turni, dando precedenza possibilmente ai gruppi degli alunni delle classi prime e seconde.

DURANTE

1. Gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato (tono e linguaggio adeguati, consumo dignitoso del cibo, rispetto delle norme igieniche, rispetto degli altri)
2. Non è possibile alzarsi continuamente dal tavolo, se non per importanti motivi.
3. Insegnanti ed assistenti non possono fare servizio di tavola (scodellamento), ma sono incaricati ad aiutare i bambini al momento del pranzo.
4. Il susseguirsi di eventuali e ripetuti comportamenti scorretti e/o lesivi nei confronti di se stesso o degli altri, verranno prontamente segnalati all'Amministrazione Comunale per provvedimenti in merito.

TEMPO RICREATIVO (PRIMA E DOPO)

1. Nell'attesa del turno, o terminato il pasto, gli alunni si recano negli spazi a loro assegnati, sempre suddivisi in gruppo.
2. Sono stati individuati degli spazi, adibiti anche ad altre attività, che vanno utilizzati secondo precise regole (non toccare materiali scolastici nelle varie classi, riporre gli oggetti utilizzati, lasciare in ordine palestra e aule)
3. Quando si utilizzano gli spazi esterni (giardino), i vari gruppi devono occupare uno spazio preciso che permetta all'assistente o all'insegnante una sorveglianza continua.



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

4. Anche negli spazi esterni occorre rispettare le regole di una buona convivenza: l'ambiente va rispettato utilizzando gli appositi contenitori per la raccolta differenziata.
5. Cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, dopo essersi recati in bagno, gli alunni verranno accompagnati e affidati alle insegnanti di classe, nelle postazioni convenute.

SCUOLA PRIMARIA DI.....

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEL
REGOLAMENTO INTERNO

Il sottoscritto..... genitore dell'alunno/a.....



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406 - e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Frequentante la classe..... della scuola primaria, dichiara di aver preso visione del regolamento interno del servizio mensa scolastica a.s. 201 /201 e di condividerlo ed accettarlo.

In fede