



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157- e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico
I.C. VILLA GUARDIA

OGGETTO: Avviso di selezione interna personale Assistente Amministrativo per supporto amministrativo e gestionale programma Erasmus+1 - Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione Scolastica - Progetto n.: 2023-1-IT02-KA122-SCH-000115734 CUP B97G23000390006

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____, in servizio presso codesto Istituto
in qualità di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di Supporto Amministrativo e Gestionale.

A tal fine **dichiara**, sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

- essere cittadino/a italiano/a;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario ai sensi della vigente normativa;
- non avere procedimenti penali a proprio carico in corso;
- di essere in possesso di titoli valutabili secondo il bando avviso di selezione per il reperimento di personale interno.

Allega alla presente:

- **Curriculum vitae in formato europeo e carta d'identità**
- **Tabella di valutazione**

(firma)

Il/la sottoscritto/a, _____ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (Nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Luogo e data _____

(firma)



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157- e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE
FIGURA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il candidato, sulla base dei titoli posseduti, dichiara di avere diritto al riconoscimento del seguente punteggio:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI MAX 100
Diploma di laurea	Punti ___/30
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti ___/20
Esperienze lavorative ufficio contabilità – acquisti piattaforma Mercato delle Pubbliche Amministrazioni 6 punti per ciascun anno (max n. 5)	Punti ___/30
Incarichi specifici in progetti PON presso istituti scolastici statali 4 punti (max 5)	Punti ___/20
TOTALE PUNTI	Punti ___/100

Luogo e data _____

(firma)